

糖尿病衛教師實習

1. 欲申請實習之營養師，請先聯絡本院營養室(電話 07-3351121 轉 2317)
2. 確定實習時間後，再向糖尿病衛教學會申請並請其來函
3. 申請至本院實習之營養師請於學會來函時，同時需檢附下列資料：
 - (1) 畢業證書影本
 - (2) 營養師證書影本、執業執照正、反面影本
 - (3) 二吋彩色脫帽照三張(含實習識別證)
 - (4) 半年內 B 肝、胸部 X 光之檢查報告正本：含 B 肝抗原、抗體檢查。若半年內無檢驗，可至本院健檢中心自費體檢，並於報到當日完成。如為「開放性 TB」恕難同意進修申請
 - (5) 建議至少接種 COVID-19 疫苗 3 劑
4. 學員需填寫員工個資同意書及病歷保密切結書各 1 份(依本院格式)

※實習注意事項：

- (1) 接受實習月份：5-6 月、10-12 月
- (2) 實習時間：每週一至週五 8：00~17：30 (12：00~13：30 午休) PS：以上時間，若須調整，可與指導老師討論
- (3) 報到當天請準時 8：00 至營養室報到並繳交實習資料
- (4) 請先自行列印**糖尿病衛教學習護照**，並隨時依實習進度紀錄
- (5) 實習結束時，請交：
 - 1) 1份團體衛教教案及記錄(含相片、參與人數)、團衛報告PPT檔1份
 - 2) 個別衛教書面報告(個案報告)10份：最晚於實習後半個月內交齊
 - 3) 實習心得一份
 - 4) 完成實習滿意度調查
- (6) 實習結束時，請至人資室辦理離院手續，受訓證明於實習報告完全繳交後再發給